INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO Nº SSF-CD-PSP-223-2025	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 2	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 14.03.2025 hasta el 13.04.2025	
Fecha en la que se rinde en informe :	16.05.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	KEVIN MATEO ORTIZ SALAZAR
NIT / C.C.:	1003483318
Supervisor:	GILBERTO ACOSTA GUTIERREZ
Cargo:	GERENTE
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO A LA POLITICA PÚBLICA EN PRO DE LA GARANTIA DE LOS DERECHOS DE LOS NNA EN LOS MU NICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	13.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	14.02.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100002872
Registro Presupuestal	4600020176
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$30,050,000
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$30,050,000
Plazo de Ejecución Inicial	SIETE (7) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	SIETE (7) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	13.09.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO APLICA
Garantía de Cumplimiento	NO APLICA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 28%

1.Participar en la implementación, ejecución y seguimiento a las políticas públicas a cargo de la Secretaría de lo Social y la Familia
En el presente periodo el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de la obligación:
Diligencio los respectivos formatos de las hojas de vida de los indicadores correspondientes a la Política Pública para la primera infancia, infancia y adolescencia "Cundinamarca al tamaño de los niños, niñas y adolescentes"

2.Estructurar desde el enfoque administrativo la Rendición de Cuentas de NNA en el departamento.
En el presente periodo el contratista no presento avance en cumplimiento de la obligación

3.Realizar seguimiento a las actividades administrativas de las metas correspondientes a las políticas públicas a cargo de la dirección
En el presente periodo el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de la obligación:
Realizo consolidación de información de las asistencias técnicas de la política pública de niños, niñas y adolescentes realizadas en los municipios de Madrid, Gachancipá, Beltrán y Tocancipá, para poder conocer su diagnóstico y estado en el que se encuentran, junto con la necesidad que se identificó

4.: Alimentar herramientas digitales existentes para la consolidación de cuentas y rendición de informes para entes internos y externos.
En el presente periodo el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de la obligación:
Asistió el día 10 de abril de 2025 a las instalaciones del Club colombo libanés, a la segunda capacitación para la ejecución de las encuestas a realizarse del convenio de cooperación internacional con la organización de las naciones unidas para la alimentación y la agricultura- FAO

5.Actualizar de acuerdo a las tablas de retención documental, las carpetas de aquellos procesos y proyectos que estén a cargo o sean objeto del seguimiento o acompañamiento del contratista.
En el presente periodo el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de la obligación:
Asistió el día 07 de abril de 2025 a las instalaciones de la secretaria de lo social y la familia, donde realicé apoyo en la foliación de carpetas de procesos contractuales de la secretaria de lo social y la familia, para cumplir con los procesos archivísticos y documentales vigentes

6.Las demás que por la misionalidad de la Secretaría de lo Social y la Familia se requieran y sean inherente del objeto contractual.
En el presente periodo el contratista no presento avance en cumplimiento de la obligación

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Como supervisor del contrato manifiesto que se verificó la planilla de seguridad social aportada por el contratista y doy fe de que se ha realizado la liquidación correcta de los aportes obligatorios. Además doy fe que las evidencias del informe de actividades, están cargadas en la plataforma SECOP II y corresponden al pago No. 2 del contrato de prestación de servicios SSF-CD-PSP-223-2025

GILBERTO ACOSTA GUTIERREZ
GERENTE